



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Тульской области

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области
в Алексинском, Заокском и Ясногорском районах

Строителей ул., д. 8, г. Алексин Тульской области, 301371
тел: 8(487-53)4-09-01 факс: 8(487-53)4-09-07 E-mail: aleksin@rospotrebnadzor.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении плановой, выездной проверки
плановой/внеплановой, документарной/выездной
юридического лица, индивидуального предпринимателя
от 18 мая 2015 года № 80 / 14

1. Провести проверку в отношении лагеря дневного пребывания на базе муниципального казенного образовательного учреждения «Спицинская средняя общеобразовательная школа» Ясногорского района Тульской области

(наименование юридического лица, фамилия, имя (последнее – при наличии) отчество индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: Тульская область, Ясногорский район, п. Спицинский, ул. Центральная, д. 6,
место фактического осуществления им деятельности: Тульская область, Ясногорский район, п. Спицинский, ул. Центральная, д. 6,

юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ыми) на проведение проверки: главного специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тульской области в Алексинском, Заокском и Ясногорском районах Чулкову Валентину Александровну

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: врача по общей гигиене Рынденкову Софью Геннадьевну; помощника врача по гигиене труда Рязанову Галину Анатольевну филиала ФБУЗ «Центр Гигиены и эпидемиологии в Тульской области в г. Алексине»; Свидетельство об аккредитации ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тульской области» от 26.02.10 г. № 42-АК выдано Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Аттестат аккредитации испытательного лабораторного центра № ГСЭН. RU.ЦОА.027.03. № РОСС RU. 0001 .511604 02.марта 2011 г, выдан Центральным органом по аккредитации лабораторий ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью выполнения утвержденного плана проведения проверок на 2015 г., размещенного в сети Интернет на официальном сайте Управления Роспотребнадзора по Тульской области www.71.rospotrebnadzor.ru

Задачами настоящей проверки являются:

предотвращение вредного влияния на здоровье человека факторов среды обитания

предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- соблюдение обязательных требований;

- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
- проведение мероприятий:
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан;
 - по ликвидации последствий причинения такого вреда;
 - по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6.Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

не более 20 рабочих дней / 50 часов / 15 часов

7. К проведению проверки приступить с «25» мая 2015 г.

Проверку окончить не позднее «22» июня 2015 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

ст. 9, ст. 12 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; ст. 2, 11, 15, 17, 22, 24, 28, 29, 32, 34, 35, 36, 40, 50 Федерального закона от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» п. 3.2-3.6, 3.8, 4.4, 5.1-5.15, 6.1-6.19, 6.21, 7.1-7.29, 8.1-8.14, 8.17-8.24, 9.1-9.8, 9.13, 12.1-12.3, 13.1-13.7, 14.1-14.4, 15.1-15.2 СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»; п. 15, 19 приложение № 2 приказа Минздравсоцразвития России № 302н от 12 апреля 2011 г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», п.3.3, 3.4.1, 3.5 СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества.»;

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки

Рассмотрение документов – 1 день, обследование территории, здания, помещений, оборудования, реализуемой продукции – 13 дней, проведение отбора проб и направление на санитарно-эпидемиологическую экспертизу – 6 дней.

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля:

Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16.07.2012г. № 764.

(с указанием их наименований, номеров и дат их принятия)

11. Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо предоставление юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем следующих документов:

Документы о регистрации, личные медицинские книжки работников, сопроводительные документы, удостоверяющие качество и безопасность продукции, должностные инструкции и другие документы, относящиеся к предмету проверки.

(документы о госрегистрации, документы, устанавливающие организационно-правовую форму, должностные инструкции работников, личные медицинские книжки, договора на оказание услуг и другие документы, относящиеся к предмету проверки)

Начальник территориального отдела

Управления Роспотребнадзора по Тульской области

в Алексинском, Заокском и Ясногорском районах

(должность, фамилия, инициалы руководителя (заместителя) Управления Роспотребнадзора по Тульской области, начальника территориального отдела (заместителя), издавшего распоряжение о проведении проверки)

Чулкова Валентина Александровна главный специалист – эксперт

(фамилия, имя, отчество, и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон)

*в случае подписания начальником (заместителем) теротдела - полное наименование должности